

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

1. Alapvető cél

A Felhívás célja, hogy a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában (a továbbiakban: S3) megfogalmazott intelligens gyártás specializációt támogassa azzal, hogy a KKV-k széles körének jelentős szellemi értéket tartalmazó, műszaki, technológiai fejlesztéseikhez kiszámítható forrást nyújt. Az S3 a teljes innovációs folyamatból a termékfejlesztés és piaci bevezetés megfelelő támogatásának szükségességét is nevesíti. A Felhívás az előzőekhez igazodva a fejlesztések két, piaci alapon nehezen finanszírozható fázisára koncentrálna, a KKV-k házon belüli prototípusfejlesztésére és az ezek eredményeként létrejövő innovatív termékek, szolgáltatások és eljárások forgalomba hozatalára. A támogatások révén a tudományos eredményekből piacképes termékek, termékcsoportok és szolgáltatások jönnek létre, amelyek hozzájárulnak a KKV-k versenyképességének, innovációs tevékenységének fokozásához, új nemzeti K+F+I képességek megjelenéséhez.

A felhívás a következő termékfejlesztési fázisokat támogatja:

- prototípusfejlesztés, tesztelés és a termék végső tulajdonságainak kialakítása,
- a piacra vitel és azt megalapozó tevékenységek.

A projektek keretein belül a prototípus elkészítése kötelező, emellett piacra vitelre is lehet támogatási kérelmet benyújtani. Kizárólag piacra viteli fázis támogatására nem lehet támogatási kérelmet benyújtani.

A Felhívás keretében kizárólag olyan projektek támogathatóak, melyek technológiai fejlesztést valósítanak meg vagy ahhoz kapcsolódnak; jelentős újdonságot és szellemi hozzáadott értéket tartalmaznak; üzletileg hasznosíthatóak; valamint kizárólag új (vagy alapvetően átdolgozott) termékek, szolgáltatások és eljárások prototípusfejlesztését VAGY prototípusfejlesztését és piacra vitelét célozzák.

2. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Mikro-, kis-, és középvállalkozások,

- amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok fióktelepei, amennyiben nem tartoznak az EVA hatálya alá.
- Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

Párhuzamos támogatási kérelmekre vonatkozó szabályozás:

- A GINOP-2.1.7-15 Felhívás esetében nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program GINOP-2.1.1-15 felhívás keretében az adott naptári évben benyújtott támogatási kérelme kapcsán már részesült támogatásban.
- Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-2.1.7-15 jelű Felhívásra egy értékelési szakaszban több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül.

Támogatásban nem részesíthető vállalkozások köre:

- a) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív (egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező gazdasági társaságok esetében nem releváns),
- b) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent (egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező gazdasági társaságok esetében nem releváns),
- c) amely 50 millió forintot meghaladó támogatási összeget igényel, és a benyújtott projektjének elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), **legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét** (egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező gazdasági társaságok esetében nem releváns),
- d) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete, az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- e) **amely vállalkozás vagy a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása ezen Felhívás keretéből adott naptári évben már részesült támogatásban,**
- f) ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz,
- g) **amely a Gazdaságfejlesztési Operatív Program keretében 1-es prioritás támogatásban részesült projektjének záró elszámolását nem nyújtotta be és annak benyújtását nem igazolta.**

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

3. Kötelező vállalások

a) Tesztelt prototípus létrehozása

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt pénzügyi befejezéséig tesztelt prototípust és/vagy piacra vihető terméket állít elő.

b) Üzleti hasznosíthatóság

A támogatást igénylő vállalja, hogy a K+F+I tevékenység eredményéből (létrehozott prototípus, termék (beleértve az alkatrész és/vagy részegység), technológia vagy szolgáltatás értékesítéséből) származó árbevétele¹ a projekt pénzügyi befejezési évét követően a fenntartási időszak utolsó két évéig bármely 2 egymást követő üzleti évben eléri a támogatási összeg legalább 30%-át.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$30\% \leq \frac{A_1 + A_2}{\text{támogatás}}$$

ahol A1, A2 a projekt pénzügyi befejezési évét követő 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó évéig) a K+F+I tevékenység eredményéből származó árbevétel, amelyet a számviteli nyilvántartásban elkülönítve kell nyilvántartani.

Az üzleti hasznosíthatóság vállalása abban az esetben kötelező, amennyiben a projekt keretében piacra vitelt is megvalósítanak, vagyis a támogatási kérelemben az alábbi tevékenységek bármelyike megjelölésre kerül: kis- és középvállalkozás részére nyújtott tanácsadási tevékenység; hazai vagy külföldi kiállításon vagy vásáron való részvétel, valamint piacra jutás tevékenység; immateriális javakra és tárgyi eszközökre irányuló beruházási tevékenység.

Ha a projekt keretében a fent említett három tevékenység nem kerül megjelölésre a támogatási kérelemben, vagyis a projekt csak prototípus fejlesztését tűzi ki célul, úgy az üzleti hasznosíthatóság vállalása opcionális.

4. A projekt megvalósításának helyszíne

- A pályázó bejegyzett, működő, a projekt megvalósítására alkalmas magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe.

¹ Az árbevétel részét nem képezi a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásának árbevétele, továbbá a kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozóján és/vagy a kedvezményezett vezető tisztviselőjén keresztül kapcsolódó vállalkozások árbevétele.

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

- Nem támogatható a Közép-magyarországi Régió területén megvalósuló fejlesztés.
- Kizárólag egy megvalósítási helyszín jelölhető meg.
- A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező K+F+I tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- Iparűzési adó fizetésigazolás.
- Engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- Villany/Gázszerelési számla, vagy érvényes szerződés.

A projektben foglalkoztatottak tényleges a projekthelyszínen történő foglalkoztatásnak igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása a munkajogi iratokkal együtt igazolja a foglalkoztatást:

- projektben foglalkoztatott munkavállalók legalább 50%-ának a projekttel azonos, vagy szomszédos megyében lévő állandó/ideiglenes lakcímének igazolása;
- a munkába járás dokumentumainak, egyéb, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi jellegű költségek felmerülésének igazolása munkahelyi beléptető, biztonsági rendszerek naplójának/felvételeinek rendelkezésre állása.

Az előző két bekezdésben felsorolt dokumentumok az első szakmai beszámolóhoz bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási időszakában bármikor ellenőrizhető.

5. A projekt megvalósításának ütemezése

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam **legfeljebb 24 hónap**.

6. Támogatható tevékenységek

a) Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében (minimum a projekt összköltség 40%-a):

- **Kísérleti fejlesztés**

Kísérleti fejlesztés körébe az alábbi tevékenységek sorolhatóak:

A kísérleti fejlesztéshez tartozhat az új vagy javított termékek, eljárások és szolgáltatások prototípusainak és kísérleti modelljeinek kidolgozása, illetve kiállítása, az ilyen termékeknek a tényleges működési körülményeket reprezentáló környezetben történő tesztelése és jóváhagyása abban az esetben, ha e tevékenységek elsődleges célja a véglegesnek még nem tekinthető termék, eljárás vagy szolgáltatás továbbfejlesztése. Ide tartozhat a kereskedelmileg felhasználható olyan prototípusok és kísérleti modellek kifejlesztése, amelyek kereskedelmi végtermékeknek minősülnek, mert előállításuk túlságosan költséges ahhoz, hogy az kizárólag demonstrációs és hitelesítési céllal történjen.

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

b) Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében (Kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez² veszik igénybe):

- Projekt előkészítési tevékenység (max. 1%)
- Projektmenedzsment tevékenység (max. 2,5%)
- Iparjogvédelmi tevékenység
- Hazai vagy külföldi kiállításon vagy vásáron való részvétel, valamint piacra jutási tevékenység
- Kötelező nyilvánosság biztosítása tevékenység (max 0,5%)

c) Regionális beruházás keretében (Kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, a támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe)³:

- Eszközbeszerzés
- Immateriális javak beszerzése (max. 10%)

d) A kis- és középvállalkozás részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás keretében (maximum a projekt összköltség 20%-a):

- Kis- és középvállalkozás részére nyújtott tanácsadási tevékenység

Jelen felhívás keretében önállóan kizárólag kísérleti fejlesztés támogatható.

7. Elszámolható költségek, költségvetési korlátok

a) Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében (minimum a projekt összköltség 40%-a):

- **Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei**
 - Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás
 - munkabér, megbízási díj
 - személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. munkába járás költsége, cafeteria)
 - foglalkoztatást terhelő adók, járulékok

² Elsődleges mezőgazdasági termelés a termőföld és az állattenyésztés a Szerződés I. mellékletében felsorolt termékeinek termelése az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek végrehajtása nélkül; <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:12012E/TXT>

³ Regionális beruházás és kutatási infrastruktúra támogatási kategóriák közül egy projektben csak az egyik tervezhető.

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

- **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás max. 50%-a)**
 - A piaci feltételek szerint harmadik féltől megrendelt kutatás-fejlesztési tevékenység díja.
 - **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek**
 - Anyagköltségek, amennyiben azokat közvetlenül a kutatás-fejlesztési tevékenységhez veszik igénybe.
 - **Beruházási költségek**
 - Eszközbeszerzés költségei
 - Kutatási-fejlesztési célt szolgáló új eszközök és felszerelések (műszaki berendezések, gépek) költségei a kutatás-fejlesztési projekt megvalósítási időszakában való használatuk mértékéig (amortizáció)
 - Immateriális javak beszerzésének költsége
 - Harmadik féltől piaci áron megvásárolt szabadalmak és egyéb immateriális javak(pl. licenc, oltalom), valamint ezen immateriális javakhoz kapcsolódó hasznosítási jogok bekerülési értéke
- b) Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében (kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatás nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe):**
- i. Projekt előkészítéshez kapcsolódó költségek**
 - **Közbeszerzési költségek**
 - Közbeszerzési költségek (ideértve a közbeszerzési szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1 %-ánál.
 - ii. Projekt menedzsmenthez kapcsolódó költségek (max a projekt elszámolható költségeinek 2,5%-a)**
 - **Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása**
 - a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsment személyi jellegű ráfordításai,
 - **Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja**
 - A megvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja.
 - iii. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei**
 - **Egyéb szakértői szolgáltatás költségei**
 - Hazai oltalomszerzés költségei
 - A Magyar Szabadalmi Ügyvivő Kamara által nyilvántartásba vett ügyvédi iroda, szabadalmi ügyvivő által nyújtott szakértői szolgáltatás költségei az alábbiak szerint:
 - újdonság kutatás és vizsgálat, kapcsolódó vélemény összeállítása, javaslatléttel költsége: legfeljebb 100.000 Ft/eljárás,

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

- oltalom összeállításának, a szerkesztésnek, képletek, ábrák, tervek megrajzolásának költsége: legfeljebb 350.000 Ft/eljárás,
 - dokumentációk benyújtásának, a hivatalok előtti ügyfélképviselet költsége: legfeljebb 50.000 Ft/eljárás,
 - érdemi szakmai és jogi tanácsadás költsége a képviselt (támogatást igénylő) részére: legfeljebb 100.000 Ft/eljárás,
 - kapcsolódó ügyvitel és technikai jellegű feladatok költsége (nem ügyvivői szakmai): legfeljebb 50.000 Ft/eljárás.
- o Külföldi oltalomszerzés költségei
 - A Magyar Szabadalmi Ügyvivő Kamara által nyilvántartásba vett ügyvédi iroda, szabadalmi ügyvivő által nyújtott szakértői szolgáltatás költségei az alábbiak szerint:
 - újdonság kutatás és vizsgálat, kapcsolódó vélemény összeállítása, javaslatétel költsége: legfeljebb 120.000 Ft/eljárás,
 - oltalom összeállításának, a szerkesztésnek, képletek, ábrák, tervek megrajzolásának költsége: legfeljebb 220.000 Ft/eljárás,
 - dokumentációk benyújtásának, a hivatalok előtti ügyfélképviselet költsége: legfeljebb 70.000 Ft/eljárás,
 - érdemi szakmai és jogi tanácsadás költsége a képviselt (támogatást igénylő) részére: legfeljebb 170.000 Ft/eljárás,
 - külföldi ügyvivői közreműködés költsége: legfeljebb 250.000 Ft/eljárás,
 - kapcsolódó ügyvitel és technikai jellegű feladatok költsége (nem ügyvivői szakmai): legfeljebb 50.000 Ft/eljárás.
 - Fordítási díj (2,0 Ft/karakter)
 - Hatósági igazgatási szolgáltatási díjak:
 - bejelentési díj: hazai elsőbbségi bejelentés díja, külföldi bejelentés díja.
 - o Piacra jutás tevékenységhez kapcsolódóan piackutatás elkészítéséhez kötődő szakértői és tanulmánykészítési szolgáltatás igénybevétele (max. 5.000.000 Ft)
 - o Piacra jutási tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások:
 - Grafikai tervezési, formatervezési és fordítási költségek (marketingeszközökhöz, arculati elemekhez és a honlap fejlesztéshez kapcsolódóan),
 - Árubemutatóhoz, kiállításához, vásárhoz kapcsolódóan tolmács igénybe vétele.
- **Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége (max. 0,5%)**
 - **Marketing költségek**
 - o Hazai vagy külföldi kiállításon vagy vásáron való részvételhez kötődő
 - beépítetlen és beépített terület, illetve kiállító helyiség bérleti díja,
 - kiállítóhelység, stand felállításával és működtetésével kapcsolatos költségek,
 - kötelező regisztráció/katalógusbeiktatás költsége,

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

- területdíjhoz kapcsolódó egyéb kötelező költségek.
- Piacra jutás tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások
 - marketingeszközök elkészítése, beszerzése
 - média-megjelenések, sajtóhirdetések, reklámkampányok költsége.
- **Egyéb szolgáltatási költség**
 - Piacra jutás tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások
 - árubemutatón, kiállításon, vásáron bemutatott termék szállítmányozási és biztosítási költségei.
- iv. **Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei**
 - **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás**
 - Marketing munkatárs bérköltsége
 - munkabér, megbízási díj,
 - foglalkoztatást terhelő adók, járulékok.
 - **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség**
 - Piacra jutás tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások
 - árubemutatóra, kiállításra, vásárra történő utazás költségei (legfeljebb 2 fő részére),
 - szállásköltség (legfeljebb bruttó 100 EUR/fő/éj értékben, legfeljebb 2 fő részére, a kiállítási napok száma + 3, de legfeljebb 6 éjszakára).
- v. **Általános (rezi) költségek, melyek közvetlenül kapcsolódnak a projekt végrehajtásához és melyek nem haladhatják meg a projekt elszámolható költségeinek 1%-át**
 - **Egyéb általános (rezi) költség**
- c) **Regionális beruházási támogatás keretében (kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatás nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe):**
 - **Eszközbeszerezés**
 - A beruházás érdekében felmerült új eszközök, bekerülési értéke (amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerezéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerezéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is). A projekt céljaihoz kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök beszerzése támogatható.
 - **Immateriális javak beszerzése**
 - A beruházás érdekében felmerült immateriális javak bekerülési értéke

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

d) A kis. és középvállalkozás részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás keretében (max a projekt elszámolható költségeinek 20 %-a):

- **Egyéb szakértői szolgáltatási költségek**
 - Tanácsadás igénybevétele: A külső szakértő szervezet által nyújtott, marketing és üzleti tanácsadási, szabványok alkalmazásával kapcsolatos, valamint a szellemi tulajdonra épülő innováció-menedzsment tanácsadás szolgáltatás díja, amely nem lehet időszakos vagy folyamatosan visszatérő tevékenység, illetve nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez.

Az elszámolhatóság további feltételei:

- Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű kiadások csak indokolt esetben (munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérhez képest.
- Személyi jellegű kiadások (személyi bruttó alapbér és járulékai) tervezhetőségének felső korlátai:
 - Kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó
 - projektmenedzser esetében legfeljebb 800 000 Ft/hó.
 - technikus/egyéb segédszemélyzet esetében legfeljebb 600.000 Ft/hó

Az elszámolható költségek maximális mértéke

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre, (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén az arra eső elszámolható költségekre) vetítve (%)
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás elszámolható költségeire vetítve)	50%
Immateriális javak beszerzésének költségei	10%
Közbeszerzési költségek	1%
Projekt menedzsmenthez kapcsolódó költségek	2,5%
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költségek	0,5%
Általános (rezi) költségek	1%
Tanácsadási szolgáltatások költsége	20%

A **kísérleti fejlesztési tevékenység** végzésével kapcsolatban felmerült költségeknek minimuma az összes elszámolható költség 40%-ának kell lennie.

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható semmilyen költség, ami az elszámolható költségek között tételesen nem szerepel, különösen az alábbiak:

- Saját teljesítés keretében felmerült, ill. partner-vagy kapcsolt vállalkozás, vagy közeli hozzátartozó vállalkozása által szállított gépek, berendezések, immateriális javak és igénybe vett szolgáltatások költségei.
- Utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembe helyezéséhez kapcsolódóan)
- Járművek, pótkocsi, félpótkocsi beszerzése
- Földmunkagépek, útéptetőgépek beszerzése
- Szerszámkészlet
- Szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége
- Terméktámogatási díj.

8. Támogatás mértéke

Támogatási kategória		Mikro-, és Kisvállalkozás	Középvállalkozás
Kísérleti fejlesztés		45%	35%
Kísérleti fejlesztés, ha a projekt eredményeit széles körben terjesztik, konferenciák, publikációk, nyílt hozzáférésű adattára vagy ingyenes vagy nyílt forráskódú szoftverek útján		60%	50%
Csekély összegű (de minimis) támogatás		70%	
Regionális beruházási támogatás	Vas, Zala, és Győr-Moson-Sopron megyék	45%	35%
	Veszprém, Fejér, és Komárom-Esztergom megyék	55%	45%
	Somogy, Baranya, Tolna, Nógrád, Heves, Borsod-Abaúj-Zemplén, Jász-Nagykun-Szolnok, Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Bács-Kiskun, Csongrád, Békés megyék	70%	60%
Kis- és középvállalkozások részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás		50%	

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

9. Támogatás összege

- a) Azon támogatást igénylők esetében, amelyek rendelkeznek legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege **minimum 10 millió forint, maximum 130 millió forint.**
- b) Azon támogatást igénylők esetében, amelyek nem rendelkeznek legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege **minimum 10 millió forint, maximum 50 millió forint.**

10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, támogatást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatást igénylőnek legalább a projekt elszámolható összköltségének 10 %-át kitevő igazolt önerővel, regionális beruházási támogatással érintett elszámolható összköltség 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Az önerő rendelkezésre állását a pályázat benyújtásakor nyilatkozattal, kedvezményezettnek legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor (ideértve az előlegigénylést is) az előírt dokumentumok benyújtásával szükséges igazolni.

11. Biztosíték nyújtása

A támogatást igénylő a 272/2014-es Korm. rendelet 84.§ (2) bekezdése alapján nem köteles biztosítékot nyújtani.

12. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke

- a) legalább egy lezárt, teljes üzleti évvel rendelkező vállalkozások esetében a projekt megítélt **támogatási összegének 75%-a.**
- b) egy lezárt, teljes üzleti évvel nem rendelkező vállalkozások esetében a projekt megítélt **támogatási összegének 40%-a.**

Prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztés

13. Fenntartási időszak:

A projekt fenntartási időszaka a pénzügyi befejezést követő 3 év.

14. Rendelkezésre álló forrás, támogatható pályázatok várható száma

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 20 milliárd Ft. A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 150-2000 db.

15. Benyújtási határidő

A támogatási kérelmek benyújtása 2015. december 15-től 2017. december 14-ig lehetséges.

Az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2016. február 1.
- 2016. május 16.
- 2016. szeptember 12.
- 2016. december 12.
- 2017. március 13.
- 2017. június 27.
- 2017. december 14.